

¿Dónde está cada cosa?

Los apartados de InvoPlace, en el orden del menú, con lo que hace cada uno y en qué manual viene.

PARA QUIÉN	APARTADOS	CÓMO LEERLO
Todos	11	Busca el apartado por su nombre

EN ESTE MANUAL

1. Antes de buscar
2. El menú completo
3. Lo que se abre desde dentro de otra pantalla
4. En qué manual viene cada tema

1 Antes de buscar

En iPhone los cuatro primeros son las pestañas de abajo y el resto está en «Más». En Mac y iPad están todos en la barra lateral. El **Panel de Dueño** solo aparece si la cuenta es dueña de la plataforma.

- El botón ? de cualquier pantalla abre el artículo de esa pantalla.
- El manual completo, con buscador, está en **Ajustes** → **Manual**.

2 El menú completo

Apartado	Para qué es
Inicio	El tablero: lo que debes, lo que falta llegar y lo que no cuadra, con todo lo demás a un toque.
Compras	Todas las compras en carpetas, y el lugar donde se captura una factura a mano.
Pagos	Los pagos en carpetas, y a qué factura quedó pegado cada peso.
Reportes	Las gráficas y las tablas de lo que compras y lo que debes, con filtro de fechas y de proveedor.
Importación y comisiones	Cuánto te costó de verdad cada pieza puesta en tu bodega, con el flete repartido.
Gastos del negocio	Renta, sueldos, servidor: lo que cuesta tener el negocio abierto, aparte de las compras.
Proveedores y Artículos	A quién le compras y qué le compras, con el selector de arriba para pasar de uno a otro.
Carpetas por proveedor	La misma información de Compras vista como archivero: una carpeta por proveedor.
Exportar	El Excel que sustituye al libro por proveedor, por tres caminos distintos.
Ajustes	Tu cuenta, tu plan, los avisos y los datos, con buscador arriba.
Panel de Dueño	Solo lo ve la cuenta dada de alta como dueña de la plataforma. Cambia cómo se comporta la app para todos, sin publicar versión.

3 Lo que se abre desde dentro de otra pantalla

Estos no son apartados del menú: salen desde el documento o desde el botón que los usa, y cada uno tiene su ficha.

Tema	Para qué es
Para empezar	El orden en que se captura todo la primera vez: proveedor, compra, pago.
Saldo a favor	El dinero que le pague de más a un proveedor y cómo se usa en la siguiente compra.
Notas de crédito	Lo que se captura cuando devuelves mercancía o te ajustan un precio.
Recepción de mercancía	Marcar lo que ya llegó, todo de un golpe o entrega por entrega.
Leer facturas de PDF	Subir el papel y que la app lo capture: proveedor, número, fecha, partidas y total.
Lo que hay que revisar	Lo que no cuadra, junto y ordenado por el dinero en juego.
Sincronización	Cómo llega a los otros aparatos lo que capturas en éste.
Equipo y permisos	Invitar gente a tu empresa y darle a cada quien su rol.

4

En qué manual viene cada tema

Manual	Sus temas
01 Empezar	Para empezar, Inicio
02 Comprar	Compras, Leer facturas de PDF, Recepción de mercancía, Notas de crédito
03 Pagar	Pagos, Saldos a favor
04 Costos y gastos	Importación y comisiones, Gastos del negocio
05 Catálogo y archivos	Proveedores y Artículos, Carpetas por proveedor
06 Revisar y reportar	Lo que hay que revisar, Reportes, Exportar
07 Administrar	Ajustes, Equipo y permisos, Sincronización, Panel de Dueño